

PROMOSSO E SOSTENUTO DA

IN COLLABORAZIONE CON

unicoop
firenze

sociolab
partecipazione e ricerca sociale

meta >>
cooperativa
sociale onlus

KOINÉ
cooperativa sociale onlus

FEEL CROWD
CONNETTI + INNOVA + CRESCI

IDEArium
Portiamo a galla le idee

Esercizi di democrazia

Canali e piano di comunicazione campagna



CHI È LA CROWD?



CHI SARANNO I TUOI SOSTENITORI ?

NEIGHBOURS

**FAMILY
&
FRIENDS**

CROWD

MAPPATURA DEL TARGET



COMPILA IL FILE EXCEL

A chi chiederai fondi?

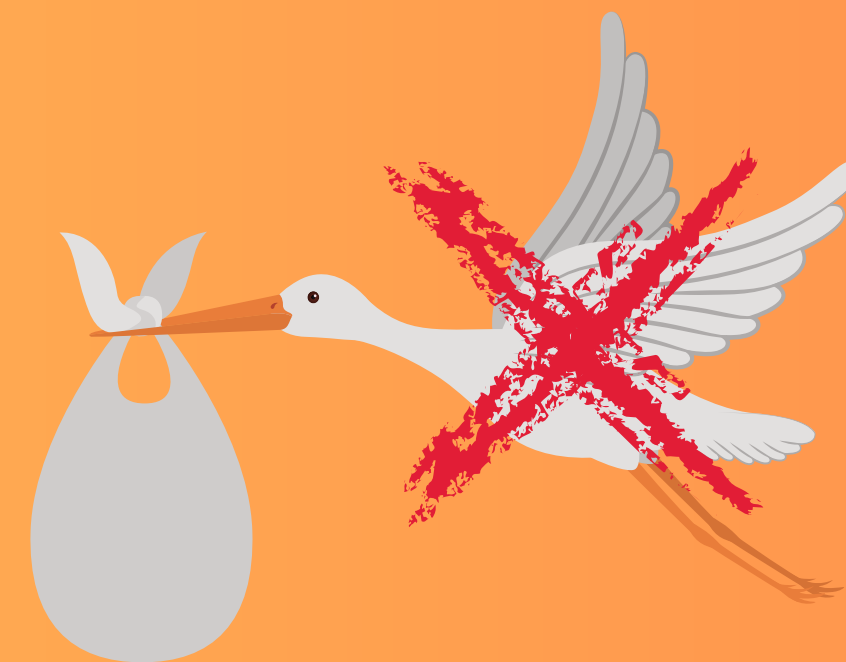
1. Analizza il tuo database di partenza
 - CHI SONO?
 - CON CHE CANALI LI INTERCETTO?
 - HO I LORO CONTATTI?

Se ognuno contatta almeno 20 persone si arriva lontano!

2. Mappa le comunità potenziali

- COMUNITÀ ONLINE SIMILI PER TEMATICA E INFUENCER
- SOGGETTI DEL TERRITORIO (AZIENDE, ASSOCIAZIONI, ECC...)

NOTA BENE



**DOVRAI ESSERE TU
A PORTARE LA CROWD
A DONARE SULLA PIATTAFORMA O TRAMITE
GLI EVENTI!**

COSA È IMPORTANTE DEFINIRE

prima di iniziare a scrivere il tuo piano di marketing

OBIETTIVI > **TARGET** > **CANALI** > **CONTENUTI**



**QUAL È IL MIO OBIETTIVO DI
COMUNICAZIONE?**



**QUALI SONO I MIEI PUBBLICI
TARGET?**



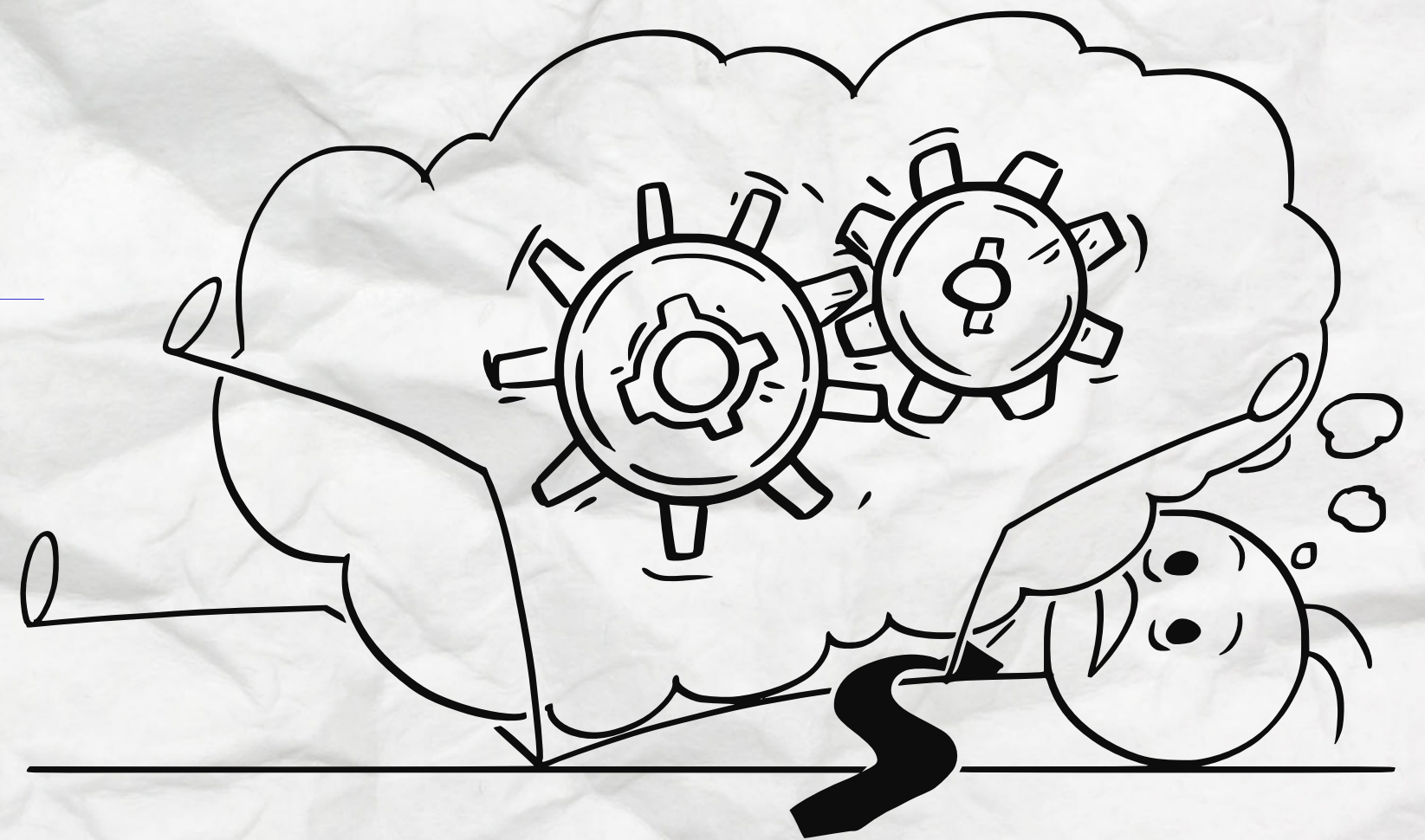
**TRAMITE QUALI CANALI
LI INTERCETTERÒ?**



**COSA DIRÒ E COME PARLERÒ
AI MIEI POTENZIALI
SOSTENITORI?**

PIANO EDITORIALE

**PRIMA DEL LANCIO È IMPORTANTE
COSTRUIRE UN PIANO DI
COMUNICAZIONE PER INTERCETTARE
I DIVERSI TARGET
PER NON DOVER IMPROVVISARE
TUTTO ALL'ULTIMO MINUTO!**



PRIMA DEL LANCIO



FAI SCOUTING DI POTENZIALI SOSTENITORI



FAI LEAD GENERATION

FIDELIZZA E TIENI INFORMATI I TUOI CONTATTI



**AVVISA DEL LANCIO LE COMMUNITY PIÙ
VICINE (FAMILY&FRIENDS)**



**SCRIVI CONTENUTI ONLINE SULL'ARGOMENTO
DEL TUO PROGETTO**

**PREPARA TUTTO IL TUO TEAM A LANCIARE
IL PIANO D'AZIONE**



COSA PREPARARE:



- **UFFICIO STAMPA**

COMUNICATO PER IL LANCIO DELLA CAMPAGNA, USCITE SU MEDIA, RIVISTE, RADIO, TV, WEB

- **CALENDARIO EDITORIALE**

(CONTENUTI PER NEWSLETTER, SOCIAL, USCITE SUI BLOG, MESSAGGI WHATSAPP, ECC...)

- **PIANO DI COINVOLGIMENTO INFLUENCER/TESTIMONIAL**

- **PIANO PROMOZIONE DEGLI EVENTI**

DURANTE LA CAMPAGNA

COMUNICA

COMUNICA

COMUNICA

COMUNICA

COMUNICA

COMUNICA



IL TAM TAM

DEDICA OGNI GIORNO DEL TEMPO ALLA CAMPAGNA



SII INTERATTIVO E RISPONDI SEMPRE!

**CONTATTA COMUNITÀ,
INFLUENCER, TESTATE GIORNALISTICHE,
SCRIVI CONTENUTI...**

**TIENI D'OCCHIO I COMMENTI, LE
MENZIONI, LE CONDIVISIONI, GLI
ARTICOLI, GLI EVENTI E LE INIZIATIVE
COLLEGATE**



**FAI VOLANTINAGGIO,
PARTECIPA AD INIZIATIVE,
FAI OSPITATE TV E RADIO, ORGANIZZA EVENTI**

**CONTATTA I POTENZIALI SOSTENITORI AL
TELFONO, SE NECESSARIO INCONTRALI E USA
TUTTI I CANALI CHE HAI A DISPOSIZIONE!**

MA SOPRATTUTTO...

**AGGIORNA CONTINUAMENTE I SOSTENITORI SUGLI
SVILUPPI E SULL'ANDAMENTO DELLA CAMPAGNA E FATTI AIUTARE NEL PASSAPAROLA!**



GESTIONE POST-CAMPAGNA



- **RINGRAZIA TUTTI COLORO CHE TI HANNO SUPPORTATO**
- **INVIA UN UPDATE A TUTTI I DONATORI TRAMITE LA PIATTAFORMA, SUI SOCIAL NETWORK E TRAMITE LA NEWSLETTER**
- **INFORMA LA STAMPA DEL TUO SUCCESSO**
- **SPEDISCI LE RICOMPENSE AI TUOI SOSTENITORI (NON ASPETTARE TROPPO!)**
- **ORGANIZZA UN EVENTO CONCLUSIVO E INVITA TUTTI I TUOI SUPPORTER**

**CERCA DI REALIZZARE IL PROGETTO
ENTRO LE TEMPISTICHE COMUNICATE
(MAX 1 ANNO)**

**TIENI TUTTI INFORMATI
SUGLI SVILUPPI DEL
PROGETTO**

TRASPARENZA

**RENDI PUBBLICO IL REPORT SU
COME UTILIZZI I FONDI**

**MANTIENI ATTIVA LA
COMUNICAZIONE SUL
PROGETTO STEP BY STEP**

QUALI CANALI ONLINE GIÀ ESISTENTI POSSIAMO UTILIZZARE?



La scuola ha una newsletter?

La scuola ha una email che
possiamo utilizzare
operativamente per contattare
potenziali donatori?
es: donazione@nomescuola.it

A chi dobbiamo chiedere?



Gli studenti e gli
insegnanti possiedono
dei gruppi whatsapp?
A chi dobbiamo
chiedere?



La scuola possiede dei canali
social?
Chi li gestisce?
Come possiamo sfruttarli per la
campagna?



La scuola ha un sito web?
Possiamo pubblicare qualcosa
riguardante la campagna?
Chi se ne occupa?

Altri canali? Giornalino, circolari, ecc...

Utilizza il file excel in Google Drive o in Google Calendar*

COMPILA IL CALENDARIO EDITORIALE

*Condividilo con chi ti aiuta nella gestione!

Inserisci:

- obiettivo
- canale
- data e orario di pubblicazione
- contenuto
- pubblico target
- chi se ne occupa
- risultati numerici che desideri monitorare



*puoi anche usare Google Calendar



Compila il piano delle azioni di coinvolgimento [DONATORI/PROMOTORI]

	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO
TARGET [donatori/ promotori]					
TOUCH POINT [canali online/offline]					
AZIONI DA REALIZZARE [online/offline]					
CONTENUTO DA REALIZZARE					

1, 2, 3...

LET'S GO!

GRAZIE!



FEEL CROWD

CONNETTI + INNOVA + CRESCI

INFO@FEELCROWD.IT

WWW.FEELCROWD.IT



[@feelcrowd](https://www.instagram.com/feelcrowd)